

Sprawozdanie merytoryczne za okres: 2.07.11-31.12.11
Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata
im. prof. Pawła Czarторыskiego

Adres: 00-330 Warszawa, ul. Nowy Świat 73 p. 9
Nr KRS: 128672
Regon: 006240165
Data uzyskania statusu opp: 18.11.2005

Sprawozdanie z działalności Zarządu za okres 1.01.2011 – 14.05.2011 zostało przyjęte uchwałą nr 3 przez Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie członków Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata, które obradowało w dniach 14.05.2011 i 2.07.2011 w Warszawie.
W okresie sprawozdawczym obecnego Zarządu, tj. od 2.07.11 do 31.12.11 pracą Towarzystwa kierował Zarząd w składzie:

Przewodnicząca:	Barbara Boroń
Wiceprzewodniczący:	Piotr Hołysz
Wiceprzewodnicząca:	Karolina Augustyniak
Członek Zarządu:	Joanna Kamińska
Członek Zarządu:	Bogumił Giertler

Organ nadzoru – Komisję Rewizyjną w okresie sprawozdawczym reprezentowali: Krystyna Trosczyńska, Małgorzata Wróblewska i Anna Popławska.

Wszyscy członkowie Zarządu pracowali społecznie, nie poniesiono kosztów na ich wynagrodzenia.
Na dzień 31.12.2011 r. wysokość aktywów i pasywów wyniosła 600 005,52 zł.
Wpływy uzyskane w 2011 r. wyniosły 194 587,15 zł i pochodziły za składek członkowskich i darowizn osób fizycznych oraz 1% odpisu podatkowego (28 326,50 zł).
Wydatki poniesione na działalność statutową i administrację wyniosły 224 584,2 zł.

W okresie sprawozdawczym Zarząd podjął następujące uchwały:

Uchwała nr 12/23.05.2011

Zarząd przychyliła się do prośby pani Doroty Kosior o pokrycie ze środków Towarzystwa dopłaty do częściowego stypendium za pierwszy rok nauki Weroniki Kosior, uczennicy Mahindra UWC of India, w wysokości 250 000 INR.

Jednocześnie Zarząd przyjmuje, jako wiążące, zobowiązanie pani Doroty Kosior, że dopłatę za drugi rok nauki i wszystkie dodatkowe wydatki związane z dwuletnią nauką jej córki w szkole w Indiach będzie regulowała we własnym zakresie.

Uchwała nr 13/02.07.2011

Na podstawie złożonych deklaracji członkowskich zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu na członków Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata następujące osoby:

Jakuba Biedę, Dagmarę Karolinę Franczak, Weronikę Grabowską, Karolinę Klimczak, Patryka Kolmera, Aleksandrę Rybkę, Agnieszkę Wietrzyk, Macieja Wróblewskiego, Agnieszkę Ziembę, Marka Niedużaka, Igora Rdułtowskiego, Fryderyka Rdułtowskiego, Macieja Dworniaka, Agatę Gerbę, Annę Popławską, Weronikę Bielecką, Pawła Urbańskiego.

Uchwała nr 14/30.07.2011

Na podstawie złożonych deklaracji członkowskich Zarząd przyjmuje do Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata następujące osoby:

Urszulę Śnigurską, Miłosza Paleja, Mirosława Paleja, Renatę Palej, Luizę Franczak, Ninę Kanię, Annę Król, Monikę Dec.

Uchwała nr 15/25.09.2011

Zarząd postanowił przyjąć do Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata:

Michała Konrada Kuletę, Wiolettę Pyć, Klarę Marię Janiec, Olgę Karnas i Filipa Twarowskiego.

Uchwała nr 16/25.09.2011

Zarząd postanowił pokryć koszty rocznego ubezpieczenia Urszuli Śnigurskiej, uczennicy UWC USA, w wysokości 400 USD.

Uchwała nr 17/25.09.2011

Zarząd postanowił przekazać p. Luizie Franczak 1000 zł jako częściowy zwrot kosztów poniesionych z tytułu organizacji wyjazdu córki Dagmary do UWC Costa Rica.

Uchwała nr 18/25.09.2011

Zarząd postanowił przedłużyć lokatę w Toyota Bank, zapadającą 15 października 2011 r., na rok następny.

Uchwała nr 19/30.10.2011

Zarząd jednomyślnie przyjął treść protokołu z zebrania Zarządu z 25 września 2011 r.

Uchwała nr 20/30.10.2011

Wszyscy członkowie Zarządu, bez zastrzeżeń, przyjęli Regulamin użytkowania kont pocztowych w domenie „uwc.org.pl” jako obowiązujący od 30 października 2011 r.

Uchwała nr 21/30.10.2011

Zarząd jednomyślnie przyjął preliminarz przychodów i wydatków Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata w 2011 r.

Uchwała nr 22/06.11.2011

Zarząd przyjmuje treść protokołu z zebrania Zarządu z 30 października 2011 r.

Uchwała nr 23/06.11.2011

Zarząd przyjmuje Regulamin kwalifikacji stypendialnej 2012 i wyraża zgodę na opublikowanie go na stronie internetowej Towarzystwa.

Uchwała nr 24/04.12.2011

Zarząd przyjmuje treść protokołu z zebrania Zarządu z 6 listopada 2011 r.

Uchwała nr 25/04.12.2011

Zarząd postanawia przedłużyć lokaty 90 000 zł, 90 000 zł i 70 000 zł zgromadzone w Toyota Bank wraz z odsetkami na czas nieokreślony z oprocentowaniem 5% w skali roku.

Uchwała nr 26/17.12.2011

Zarząd, z oferowanych miejsc w szkołach UWC na lata 2012-2014, postanowił przyjąć stypendia do UWC Adriatic, Red Cross Nordic UWC, Mahindra UWC.

Uchwała nr 27/17.12.2011

Zarząd postanowił przedłużyć lokatę 50 000 zł założoną w Toyota Bank wraz z odsetkami na czas nieokreślony z oprocentowaniem 5% w skali roku.

W okresie sprawozdawczym Zarząd podejmował działania w następujących sprawach:

1. W dniach 29-31 lipca 2011 w Krynicy Górskiej zorganizowano doroczne spotkanie stypendystów i absolwentów Towarzystwa -Reunion 2011. W spotkaniu udział wzięły 64 osoby. Mimo niesprzyjającej pogody zorganizowano wyprawę na Górę Parkową o Jaworzynę Krynicką, zwiedzanie Krynicy, przejazd bryczkami przez miasto i wieczorne biesiady.
2. Zarząd powierzył opiekę mentorską nad uczniami szkół UWB Bogumiłowi Giertlerowi a nad uczniami szkół prywatnych Piotrowi Hołyszowi.
3. Wiceprzewodniczący Zarządu, Piotr Hołysz, przeprowadził 5 września 2011 bezpośrednią rozmowę z Tian Bersey, szefową National Committee Development Committee (NCDC), w celu

wyjaśnienia aktualnej sytuacji w Towarzystwie po postanowieniu Walnego Zgromadzenia Członków, które zakończyło się 2 lipca 2011. Oficjalny protest, skierowany przez część członków Towarzystwa w sprawie jego przebiegu i wyników domagał się odebrania statusu komitetu narodowego Towarzystwu.

Sprawa ta została rozpatrzona podczas spotkania NCDC, które odbyło się 21 października 2011 w Hongkongu. O jego wynikach Zarząd został poinformowany 4 listopada 2011. NCDC rozstrzygnęło spór na korzyść Towarzystwa podtrzymując afiliację z Towarzystwem jako komieterm narodowym UWC.

4. Ułatwiono wpłaty składek członkowskich i darowizn przez utworzenie ikon na stronie internetowej Towarzystwa ułatwiających dokonanie przelewu.
5. Prowadzono prace nad modernizacją bazy danych i strony internetowej Towarzystwa.
6. Przypominano członkom Towarzystwa o obowiązku opłacania składek.
7. Zarząd zgłosił Kwalifikację 2011 do II edycji konkursu na "Ogólnopolskie programy stypendialne". Towarzystwo Szkół Zjednoczonego Świata zostało uhonorowane tytułem laureata. Nagrodę odebrały Przewodnicząca Zarządu Barbara Boroń i przedstawicielka stypendystów Justyna Gawęł (UWC Atlantic 10-12).
8. Barbara Boroń i Krystyna Troszczyńska reprezentowały Zarząd na konferencji pt. „Obywatelskie programy stypendialne” i weszły w skład zespołu roboczego fundacji „Dobra sieć” lobbującego za zwolnieniem z płacenia podatku dochodowego od przyznawanych stypendiów.
9. 30 października 2011 zatwierdzono „Regulamin użytkowania kont pocztowych w domenie uwc.org.pl”.
10. Zebrano i umieszczono na stronie internetowej Towarzystwa relacje stypendystów jako formę reklamy szkół, w których przebywają i źródło informacji o tych szkołach.
11. Przeprowadzono akcję informacyjną o Kwalifikacji 2012. Przygotowano plakaty i foldery reklamowe, przesłano informację do szkół i kuratoriów, umieszczono ją na portalach społecznościowych. Udoskonalono formularz zgłoszeniowy na podstawie opinii zebranych po poprzednim procesie kwalifikacyjnym. Umieszczono na stronie internetowej Towarzystwa Regulamin Kwalifikacji 2012 i profil idealnego kandydata do każdego typu szkół, aby ułatwić wybór kandydującym. Opublikowano warunki finansowe oferowanych stypendiów.
12. 17 grudnia 2011, w Pałacu Staszica, zorganizowano spotkanie opłatkowe dla członków i sympatyków Towarzystwa.

Zarząd:

Barbara Boroń

Piotr Hołysz

Karolina Augustyniak

Joanna Kamińska

Bogumił Giertler

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)			
Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok <u>2011</u>		
<p>√ Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami; √ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; √ We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X; √ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);</p>			
Miejsce na notatki MPiPS		Data wpłynięcia sprawozdania (wypełnia MPiPS)	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	TOWARZYSTWO SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA IM. PROF. PAWŁA CZARTORYSKIEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M. ST. WARSZAWA
Gmina M. ST. WARSZAWA	Ulica NOWY ŚWIAT	Nr domu 72	Nr lokalu 9
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-330	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu -
Nr faksu -	E-mail KONTAKT@UWC.ORG.PL	Strona www WWW.UWC.ORG.PL	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	03.09.2002 R		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	03.01.2005 R		
5. Numer REGON	006240165	6. Numer KRS	0000128672

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	BARBARA BOROŃ – PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
	PIOTR HOŁYSZ – WICEPRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
	KAROLINA AUGUSTYNIAK – WICEPRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
	JOANNA KAMIŃSKA – CZŁONEK ZARZĄDU BOGUMIŁ GIERTLER – CZŁONEK ZARZĄDU
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	MAŁGORZATA WRÓBLEWSKA – PRZEWODNICZĄCA KOMISJI REWIZYJNEJ
	KRYSTYNA TROSCZYŃSKA – CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ
	ANNA POPŁAWSKA – CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ
	-
9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	<p>TOWARZYSTWO JEST ORGANIZACJĄ POŻYTKU PUBLICZNEGO WSPIERAJĄCĄ ROZWÓJ SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO POPRZEZ MIĘDZYNARODOWĄ EDUKACJĘ MŁODZIEŻY W DUCHU TOLERANCJI, OCHRONY PRAW CZŁOWIEKA I AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ.</p> <p>TOWARZYSTWO STWARZA SZANSE SZCZEGÓLNIE UZDOLNIONEJ MŁODZIEŻY BEZ WZGLĘDU NA SYTUACJĘ MATERIALNĄ.</p>

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

- ZRZESZANIE BYŁYCH I OBECNYCH UCZNIÓW, ICH RODZICÓW I NAUCZYCIELI ORAZ CZŁONKÓW SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA ORAZ SZKÓŁ WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z TOWARZYSTWEM;
- ORGANIZOWANIE REGULARNYCH SPOTKAŃ BYŁYCH I OBECNYCH UCZNIÓW, ICH RODZICÓW I NAUCZYCIELI ORAZ CZŁONKÓW SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA ORAZ INNYCH SZKÓŁ WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z TOWARZYSTWEM A TAKŻE SYMPATYKÓW TOWARZYSTWA;
- PRZEPROWADZENIE OGÓLNOPOLSKIEJ KWALIFIKACJI STYPENDIALNEJ DO SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA ORAZ INNYCH SZKÓŁ WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z TOWARZYSTWEM;
- FUNDOWANIE STYPENDIÓW DLA MŁODZIEŻY W SZKOŁACH ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA I INNYCH SZKOŁACH WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z TOWARZYSTWEM ORAZ W CELU FINANSOWANIA KOSZTÓW DOJAZDU I KIESZONKOWEGO STYPENDYSTOM O TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ;
- PROWADZENIE DZIAŁAŃ DLA UTWORZENIA SZKOŁY ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA W POLSCE;
- POPULARYZOWANIE MYŚLI ZAŁOŻYCIELSKIEJ SZKOŁY ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA I IDEI EDUKACJI MIĘDZYNARODOWEJ ORAZ PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ POPULARYZUJĄCEJ EDUKACJĘ W SZKOŁACH ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA I INNYCH SZKOŁACH MIĘDZYNARODOWYCH NA POZIOMIE ŚREDNIM I WYŻSZYM;
- PROMOWANIE IDEI SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W SZCZEGÓLNOŚCI POPRZEZ ORGANIZOWANIE WARSZTATÓW, SEMINARIÓW I SZKÓŁ LETNICH DLA MŁODZIEŻY W TYM RÓWNIEŻ WE WSPÓŁPRACY Z PODOBNYMI ORGANIZACJAMI W KRAJU I ZA GRANICĄ;
- PROWADZENIE PROGRAMÓW BADAWCZYCH, INFORMACYJNYCH, WYDAWNICZYCH, KONFERENCYJNYCH I SEMINARYJNYCH SŁUŻĄCYCH ZDOBYWANIU I UPOWSZECHNIANIU WIEDZY NA TEMAT ZJAWISK SPOŁECZNYCH, EKONOMICZNYCH I POLITYCZNYCH;
- REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU POŻYTKU PUBLICZNEGO ZALECONYCH PRZEZ ADMINISTRACJĘ PUBLICZNĄ;
- UCZESTNICTWO W INNYCH ORGANIZACJACH MIĘDZYNARODOWYCH JEŻELI NIE NARUSZA TO ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMÓW MIĘDZYNARODOWYCH, KTÓRYCH RZECZPOSPOLITA JEST STRONĄ.

11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)

1. FUNDOWANIE STYPENDIÓW I POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA;
2. ORGANIZOWANIE SPOTKAŃ OBECNYCH I BYŁYCH STYPENDYSTÓW TOWARZYSTWA SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA, ICH RODZICÓW, NAUCZYCIELI ORAZ CZŁONKÓW I SYMPATYKÓW TOWARZYSTWA;
3. PRZEPROWADZENIE OGÓLNOPOLSKIEJ KWALIFIKACJI STYPENDIALNEJ.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>STYCZEŃ-KWIECIEŃ - PRZEPROWADZENIE TRZYSTOPNIOWEJ KWALIFIKACJI STYPENDIALNEJ;</p> <p>STYCZEŃ - PRZYGOTOWANIE ZMIANY TREŚCI STATUTU TOWARZYSTWA SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA WYNIKAJĄCE ZE ZMIANY TREŚCI USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH USTAW (DZ. U. NR 28, POZ. 146, ART. 23);</p> <p>LUTY - PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW CELEM ZATWIERDZENIA ZMIAN W STATUCIE;</p> <p>LUTY - ZORGANIZOWANIE SEMINARIUM Z PRELEGENTEM DR MARKIEM WROŃSKIM;</p> <p>KWIECIEŃ - ZORGANIZOWANIE SEMINARIUM Z PRELEGENTEM PROF. JADWIGĄ STANISZKIS;</p> <p>MAJ - ZORGANIZOWANIE UROCZYŚTOŚCI WRĘCZENIA 17 NOMINACJI STYPENDIALNYCH W SIEDZIBIE AMBASADY WLK. BRYTANII W WARSZAWIE;</p> <p>MAJ-LIPIEC - PRZEPROWADZENIE W DNIACH 24 MAJA I 7 LIPCA WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW TOWARZYSTWA W CELU WYBRANIA NOWYCH WŁADZ STOWARZYSZENIA;</p> <p>SIERPIEŃ - ZORGANIZOWANIE DOROCZNEGO REUNION W KRYNICY GÓRSKIEJ</p> <p>WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ - PRZYGOTOWANIE KAMPANII REKLAMUJĄCEJ KWALIFIKACJE 2012;</p> <p>WRZESIEŃ - ZGŁOSZENIE TOWARZYSTWA SZKÓŁ ZJEDNOCZONEGO ŚWIATA DO II EDUCJI KONKURSU „DOBRE STYPENDIUM” ORGANIZOWANEGO PRZEZ FUNDACJĘ „DOBRA SIEĆ” I POLSKO-AMERYKAŃSKĄ FUNDACJĘ WOLNOŚCI;</p> <p>GRUDZIEŃ - ZORGANIZOWANIE SPOTKANIA OPŁATKOWEGO CZŁONKÓW I SYMPATYKÓW TOWARZYSTWA;</p> <p>CAŁY ROK- ROZBUDOWA STRONY INTERNETOWEJ TOWARZYSTWA, PUBLIKOWANIE KWARTALNIKA INFORMACYJNEGO-NEWSLETTERA, ZABIEGANIE O STYPENDIA, DAROWIZNY, ODPISY 1% NA RZECZ FUNDUSZU STYPENDIALNEGO, BUDOWANIE FUNDUSZU ŻELAZNEGO STOWARZYSZENIA.</p>		
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>CAŁY KRAJ</p>		
<p>2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym</p>			
<p>1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej</p>		<p><input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie</p>	
<p>2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1</p>			
<p>Lp.</p>	<p>Nazwa placówki</p>	<p>Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania</p>	<p>Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>2</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>3</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	400
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	-
4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>- ZDOBYWANIE MIEJSC STYPENDIALNYCH W SZKOŁACH ŚREDNICH ZA GRANICĄ I OGÓLNOPOLSKA KWALIFIKACJA STYPENDIALNA KANDYDATÓW-POLSKICH LICEALISTÓW NA TE MIEJSCA</p> <p>- OPIEKA NAD STYPENDYSTAMI PODCZAS NAUKI ZA GRANICĄ</p> <p>- POZYSKIWANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA DOPŁATY DO STYPENDIÓW W SZKOŁACH ZAGRANICZNYCH</p>	
	Kod PKD:	0856
	Kod PKD:	0856
	Kod PKD:	0856
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	CAŁY KRAJ I ZAGRANICA	
5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	-	
	Kod PKD:	-
	Kod PKD:	-
	Kod PKD:	-

<p>3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	-	
4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności gospodarczej prowadzonej przez organizację w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	-	
Kod PKD:		-
Kod PKD:		-
Kod PKD:		-
<p>6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	-	
<p>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>		
<p>1. Informacja o przychodach organizacji</p>		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)		220540 zł
<p>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</p>		
1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	146117 zł	
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0 zł	
3. Przychody z działalności gospodarczej	0 zł	
4. Przychody z działalności finansowej	25953 zł	
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	28326 zł	
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	0 zł	

	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0 zł
w tym:	b) ze środków budżetu państwa	0 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0 zł
	d) z dotacji z funduszy celowych	0 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:		17156 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	9786 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	7370 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0 zł
	e) ze spadków, zapisów	0 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0 zł
	g) z nawiązek sądowych	0 zł
	h) ze świadczeń pieniężnych	0 zł
8. Z innych źródeł		2988 zł
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0 zł
2. Wynik działalności gospodarczej		0 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową		0 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych		0 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		28326 zł
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	-	0 zł
2	-	0 zł
3	-	0 zł
4	-	0 zł

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym, wraz z kwotą

1	-	0 zł
2	-	0 zł
3	-	0 zł
4	-	0 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych
---	----------------	---

Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	226832 zł	0 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	209876 zł	0 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0 zł	0 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0 zł	0 zł
w tym: d) koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	14708 zł	0 zł
e) koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0 zł	0 zł
f) pozostałe koszty ogółem:	2248 zł	0 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień -> jakich? _____
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego lub zawarła umowę użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	<p style="text-align: right;">0 osób</p>
<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie, należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	<p style="text-align: right;">0 etatów</p>
<p>3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p style="text-align: right;">1 osób</p>
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)	
<p>1. Organizacja ma członków</p>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego</p>	<p>408 osób fizycznych 0 osób prawnych</p>
<p>3. Zmiana członkostwa w organizacji</p>	<p>organizacja pozyskała 51 członków organizacja straciła 0 członków</p>
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy</p> <p><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres nie dłuższy niż 30 dni</p> <p><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	<p style="text-align: right;">75 osób</p>
<p>w tym: a) członkowie organizacji</p>	<p style="text-align: right;">70 osób</p>
<p>b) pracownicy organizacji</p>	<p style="text-align: right;">0 osób</p>

c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0 osób
d) członkowie organu zarządzającego	5 osób
e) inne osoby	5 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	10 osób
a) członkowie organizacji	5 osób
b) pracownicy organizacji	0 osób
c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej .	0 osób
d) członkowie organu zarządzającego	5 osób
e) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0 zł
a) z tytułu umów o pracę	0 zł
w tym:	
wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
nagrody	0,00 zł
premie	0,00 zł
inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0 zł
w tym:	
a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł	
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł	
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł	
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji — wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	-	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	-	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie	
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp.	Nazwa zadania	Kwota
1	-	0,00 zł
2	-	0,00 zł
3	-	0,00 zł
4	-	0,00 zł
5	-	0,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp.	Nazwa zadania	Kwota
1	-	0,00 zł
2	-	0,00 zł
3	-	0,00 zł
4	-	0,00 zł
5	-	0,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

 tak nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp.	Nazwa zamówienia	Kwota
1	-	0,00 zł
2	-	0,00 zł
3	-	0,00 zł
4	-	0,00 zł
5	-	0,00 zł

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	-	-	0 %	0 %
2	-	-	0 %	0 %
3	-	-	0 %	0 %

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

1	-
2	-
3	-

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp.	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

tak

nie

5. Dodatkowe informacje

(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

W 2011 R. STOWARZYSZENIE ZOSTAŁO LAUREATEM II EDYCJI KONKURSU "DOBRE STYPENDIUM" W KATEGORII "OGÓLNOPOLSKIE PROGRAMY STYPENDIALNE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH" ORAZ UZYSKAŁA TYTUŁ MIEJSCA ODKRYWANIA TALENTÓW PRZYZNANY PRZEZ MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ.

Sporządził/a Imię i nazwisko Funkcja	Podpis	Data wypełnienia sprawozdania	Miejsce na pieczęć organizacji, jeśli organizacja posiada pieczęć
KAROLINA AUGUSTYNIAK WICEPRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU		29.02.2012 r	